



إعـــداد

معلى الواحد صيال موجه مكتبات بوزارة التربية والتعاس

حسن البجيرى



Converted by Tiff Combine - (no stam, s are a , lied by rejistered version)



إعسداد

مسن البجيرى

مدير المكتبات بوزارة التربية والتصليم (سابعها)

محدعيدالواحدضيش

موجه مكتبات بوزارة التربية والتعليم

المناسسيون دارالكتاب الصرى دارالكتاب اللبنانس الشاهرة بسووت



جيع حقوق الطبع والنشر محفوظة للناش :

دار الكتاب اللصرك

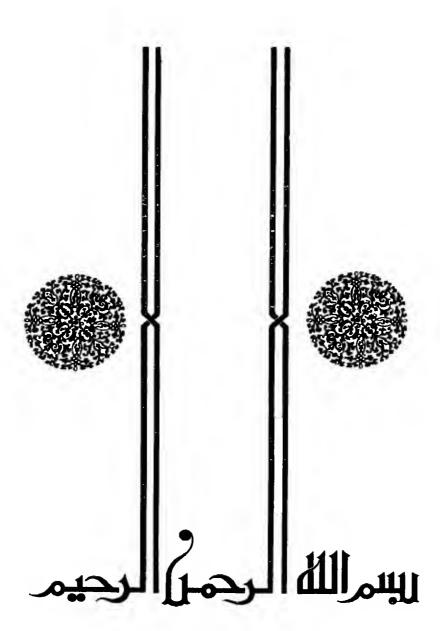
القاهرة خ.م.ع ۳۳ شايع قصر النسيسل ــ ص.ب ۱۵۹ تـ۷۵٤۳۰۱/۷٤۲۱۸ - رقيا : (كتامصسر)

TELEX : 21581 ATT:134 K.T.M. CAIRO

دارالكتاباللبنانح

بيروت- لبنان ص.ب٢١٧٦ - برفيا: كتالبان تليغوناست: ١٩٤٤ /٢٥٥٧ TELEX:K.T.L 22865 LE BEIRUT

الطبعة الأولى ١٤١١هـ-١٩٨٠م الطبعة الثانية ١٤٠٤هـ-١٩٨٤م onverted by Tiff Combine - (no stam, s are a, , lied by re_istered version)



يِسْ لِللهِ ٱلرَّحْمَ رِالرَّحِيمِ

اَقُرَأُ بِالْمَمِ رَبِّكَ الَّذِى خَلَقَ ﴿ خَلَقَ الْإِنسَانَ مِنْ عَلَقٍ ۞ اَقُرَأُ وَرَبُّكَ الْأَكْرَمُ ۞ الَّذِى عَلَمَ بِالْقَلَمِ ۞ عَلَمَ الْإِنسَانَ مَالَمْ يَعْلَمْ ۞ عَلَمَ الْإِنسَانَ مَالَمْ يَعْلَمْ ۞

صدق الله العظيم

قائمة المحتوبيات

صفحة				8	لوضوع	ļ1				
٧					•••	• • •				
٩	 	 			_	بة : -	المكت	يك من	، تستف	- كيف
٩										
٩	 	 	٠	صنيف	ل التا	حدو	عطة و	÷ - 1		
۱۳	 	 	• • •	ب	لكتساد	لب ۱	قم ط	۲ – ر		
١٦	 	 	فف	, الأر	۔ فوق	الكتب	تيب	۲ – تر	•	
۲۰	 	 		• • •			ں ٠٠	غهـار <i>س</i>	يا : ال	ثان
۲۰										
۲۱	 	 	• • •		٠١	أنواعه	ض أ	ا – نا	•	
Yo	 	 . س	فهار	ت ال	بطاقا	نرتيب	إعد	۲ – قو	v	
Yo	 	 		ك.	خدمت	ل في	فهارس	iji — 1		
۲٦.	 	 				سات	ضساح	ب ايا <i>–</i> ايا	•	
۲۸ .	 	 	•••			. še	القرا	، فن	دات في	- إرشاه
۳٠.										
										



مقسدمسة

تهدف المكتبات المدرسية بجانب خدمة المنهج الدراسي وشغل وقت الفراغ بشكل مفيد إلى اكتشاف وتنمية الميول الصالحة لكل تلميذ والارتقاء بمستواه الفكرى وتوجيهه إلى سبل المعرفة.

ولن تتحقق الأهداف التربوية التي نسعى إليها إلا بتعريف الطلاب بأسس تنظيم المكتبات وسبل استخدام فهارسها والاستفادة بمقتنياتها على أحسن وجه .

وانطلاقا من ايماننا العميق برسالتها نقدم (دليلك في المكتبة) رغبة في إكساب النش قدرا من المهارات التي تعينهم على الاستخدام السليم للمكتبات. آملين أن نفتح لهم آفاقا واسعة تفيض بحكمة الماضي وحضارة الحاضر وآمال المستقبل، سائلين الله تعالى أن يوفق الجميع لما فيه خير وطننا الحبيب.



كيف تستفيد من المكتبة

ينبغى أن تكون على شيء من المعرفة بالإجراءات الفنية التي يسير عليها نظام العمل بالمكتبة لتحصل على ما تريد من كتب فى أقصر وقت وأيسر جهد ، وسوف نحاول أن نرسم فى خطوط عريضة ما يعاونك على ذلك بتقديم وسيلتين هامتين تعتمد عليها كل مكتبة فى تيسير الانتفاع بمجموعاتها أولاها: التصنيف. وثانيها: الفهارس.

أولا: التصنيف

١ – خطة وجداول التصنيف:

تنسق الكتب على أرفف المكتبة وفق نظام يكفل ترتيب المعلومات وييسر حصول القراء على ما يحتاجونه منها، فترتب في مجموعات متجانسة تعالج كل مجموعة موضوعا معينا تجاوره الكتب ذات الصلة به. ويطلق على هذا الترتيب «التصنيف». وقد حقق «تصنيف ديوى العشرى المعدل» هذا الترتيب الذي وضع أساسه «ملفل ديوى» عام العشرى المعدل» هذا الترتيب الذي وضع أساسه «ملفل ديوى» عام المعشرى المعدل شم تطور هذا التصنيف وعرب وأدخلت عليه بعض التعديلات ليتسع للموضوعات الدينية والقومية واللغوية والأدبية، ووصف بالعشرى لأنه قسم كل ما توصل إليه الإنسان من معرفة إلى عشر بالعشرى لأنه قسم كل ما توصل إليه الإنسان من معرفة إلى عشر

موضوعات رئيسية «أصول»، ويتفرع كل موضوع ليكوّن مع أقسامه عشرة أقسام، كما يتفرع كل قسم ليكوّن مع فروعه عشرة فروع.

ثم يستمر هذا التفريع حتى أصغر جزئيات الموضوع . وزودت الخطة برموز على شكل أرقام تتفرع بدورها مع الخطة لتدل على موضوع كل أصل وقسم وفرع . وبذلك يأخذ كل كتاب رمزا يشير إلى موضوعه وهو ما نسميه رقم التصنيف :

وفيا يلى « التقسيم الأول » للمعرفة مبينا الموضوعات العشر الرئيسية مقرونة بأرقام تصنيفها :

رقم التصنيف	الموضوع
	المعارف العامة
1	الفلسفة وعلم النفس
۲	الديانات
۳.,	العلوم الاجتماعية
٤٠٠	اللغات
•••	العلوم البحتة
7	العلوم التطبيقية
V··	الفنون الجميلة
۸	آداب اللغات
4	الجغرافيا والسير والتاريخ

ومن هذا التقسيم يمكن إعطاء الكتاب رقم تصنيفه بالاطلاع على موضوعه فمثلا:

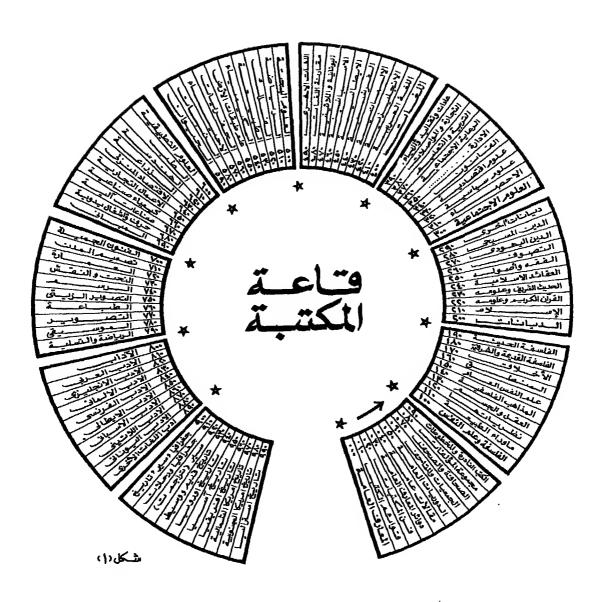
إذا تناول كتاب ما موضوع « العلوم التطبيقية » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٦٠٠) تبعا للتقسيم السابق.

وإذا تناول كتاب ما موضوع « الفنون الجميلة » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٧٠٠)

كما يتفرع كل موضوع رئيسى من الموضوعات العشرة السابق ذكرها إلى عشرة أقسام أخرى مقرونة بأرقام تصنيفها وهو ما يسمى (بالتقسيم الثانى) .

ويوضحه الشكل التالى مرتبا على أرفف المكتبة من اليمين إلى اليسار بالنسبة للمكتبة العربية أما فى حالة المكتبة الإفرنجية فيكون الترتيب عكس ذلك من اليسار إلى اليمين.

verted by Tiff Combine - (no stam, s are a, , lied by re_istered version)



وعلى ذلك : إذا تناول كتاب ما موضوع «الطب» بشكل عام يعطى رقم التصنيف (٦٠٠) حيث أن (٦٠٠) هو رقم تصنيف «العلوم التطبيقية» والطب أحد فروع العلوم التطبيقية .

وبالمثل: إذا تناول كتاب ما موضوع « الموسيقى » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٧٨٠) حيث أن (٧٠٠) رقم تصنيف « الفنون الجميلة » والموسيقى فرع منها. وهكذا...

ثم يتفرع كل قسم إلى عشرة فروع مقرونة بأرقام تصنيفها ويستمر التقسيم إلى أصغر جزئيات الموضوع (١) .

ويمكن تتبع هذه الأقسام والفروع بالمكتبة .

٢ - رقم طلب الكتاب:

رقم طلب الكتاب هو رقمه الخاص الذى يميزه عن غيره ويرشد إلى مكانه ويشير إلى موضوعه ويدون على كعبه . ويتكون باضافة الحرفين الأولين من اسم المؤلف أو صاحب السيرة أسفل رقم تصنيف الكتاب . وتوضح الأمثلة التالية ذلك :

(١) بما أن المكتبة تحوى كتبا عديدة فى موضوع واحد لمؤلفين متعددين ولكى يميز كل كتاب عن الآخر ويسهل التعرف عليه يوضع الحرفان الأولان من اسم مؤلف كل كتاب أسفل رقم تصنيفه. وتطبيقا لذلك يتبع الآتى:

⁽١) رقم تصنيف القصص العربية ٨١٣ وقـد يرمز له بحرف (ق).

١ - المكتبة والتربية تأليف الأستاذ/عبد ربه محمود والأستاذ عبد الجليل السيد
٢ - المكتبات المدرسية تأليف الأستاذ/حسن رشاد
٣ - أنت والمكتبة تأليف الأستاذ/مدحت كماظم

تلاحظ أن هذه الكتب الثلاثة تتناول موضوعا معينا هو (المكتبات) لذلك يعطى كل منها رقم التصنيف (٢٠) وبإضافة الحرفين الأولين من اسم مؤلف كل كتاب أسفل رقم تصنيفه يتكون رقمه الخاص.

ويصبح بالنسبة للكتاب الأول (المكتبة والتربية) ٠٢٠ ع.م

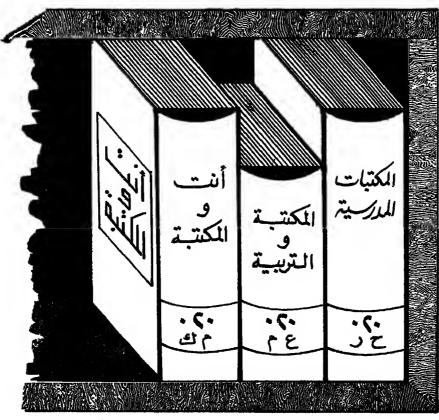
ويصبح بالنسبة للكتاب الثانى (المكتبات المدرسية) •٢٠

ح ر

ويصبح بالنسبة للكتاب الثالث (أنت والمكتبة) ٠٢٠ م ك

ويدون رقم خاص كل كتاب على كعبه وترتب الكتب هجائيا على أرفف المكتبة وفقا للحرفين الأولين من اسم المؤلف ويوضح الشكل التالى ذلك :





شکل (۲)

(٢) إذا كان المؤلف أجنبيا يذكر اسم الأسرة أولا يتبعه اسم المؤلف ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب « تعال معى إلى مصنع الحديد والصلب » مؤلفه « ايرما جرين » ورقم تصنيفه (٦٧١) .

فعندما يذكر اسم الأسرة أولا متبوعا ببقية اسم المؤلف يصبح

« جرين ، ايرما » ولما كان الحرفان الأولان (ج.أ) فيضافان أسفل رقم التصنيف ليتكون الرقم الخاص للكتاب (٦٧١) ج ا

(٣) إذا كان موضوع الكتاب «سيرة شخص» فيتكون الرقم الحاص بإضافة الحرفين الأولين من اسم «صاحب السيرة» أسفل رقم التصنيف كي تتجمع الكتب الحاصة به متجاورة في مكان واحد، ويوضح المثال التالى ذلك:

كتاب « بطولة مصطفى كامل » تأليف الأستاذ محمد عطية الابراشى رقم تصنيفه (٩٢٣) ولما كان صاحب السيرة هو مصطفى كامل » والحرفان الأولان من اسمه هما (م.ك) فيضافان أسفل رقم التصنيف ليصبح الرقم الخاص للكتاب (٩٢٣)

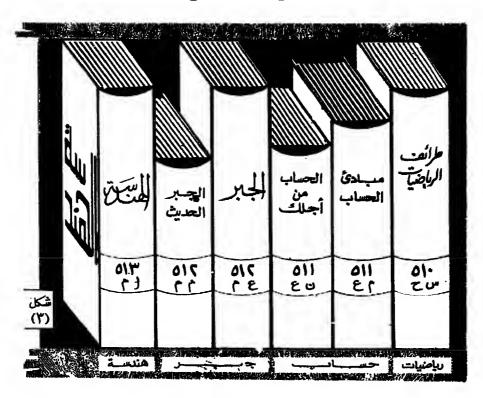
ومن هذا يتبين أن كل الكتب التي تتناول سيرة شخص ما تعطى نفس الرقم الخاص .

٣ - ترتيب الكتب فوق أرفف المكتبة:

(۱) ترتب الكتب متجاورة وفق أرقامها الخاصة فترتب أولا وفق « أرقام تصنيفها » وثانيا هجائيا وفق « حروف المؤلفين » ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب « الجبر » تأليف الأستاذ عادل محمد رقمه الخاص ١٩٥ ع م كتاب « الحساب من أجلك » تأليف الأستاذ نسيازى عبد السلام رقمه الخاص ١٩٥ ن ع كتاب « الهندسة » تأليف الأستاذ أحمد محمود رقمه الخاص ١٩٥ أ م كتاب « مبادئ الحساب » تأليف الأستاذ محمد على رقمه الخاص ١٩٥ م كتاب « الجبر الحديث » تأليف الأستاذ محمد محمد عباس رقمه الخاص ١٩٥ م م كتاب « الجبر الحديث » تأليف الأستاذ محمد محمد عباس رقمه الخاص ١٩٥ م م كتاب « طرائف الرياضيات » تأليف الأستاذ مسيحه حمامد الحناوى رقمه الخاص ١٠٠ مس ح

وترتيب هذه الكتب على الرف كما يلي:



(٢) يتبع فى ترتيب كتب السير أن تكون متجاورة وفق « أرقامها الحاصة » فترتب أولا وفق « أرقام تصنيفها » وثانيا هجائيا وفق « حروف صاحب السيرة » ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب عميد الله المنسديم تأليف الأستاذ نجيب توفيق رقمه الخاص طعيب الثورة العرابية ع ن ع ن عليب عمد فمريد تأليف الأستاذ صبرى أبوالمجد رقمه الخاص كتاب مسحمد فمريد عالم الأستاذ صبرى أبوالمجد م ف إ ٢٣

كتاب سليان المحملي تأليف الأسيّاذ الفريد فرج رقمه الخاص 974

س ح تأليف الأستاذ محمد عطية الأبراشي رقمه آلخاص كتاب خمالدبن الموليد

974 خ و

كتاب سيف الله محسالد بن السوليد تأليف الأستاذ على الجندي، رقمه الخاص

974

خ و كتاب عسمر بن المخطاب تأليف الأستاذسلمان الطاوى رقمه الخاص 974

ع خ 974

ع أ

كتاب عملى بن أبي طالب تأليف الأستاذ فايد العمروسي رقمه الخاص

وترتيب هذه الكتب على الرف كما يلى:

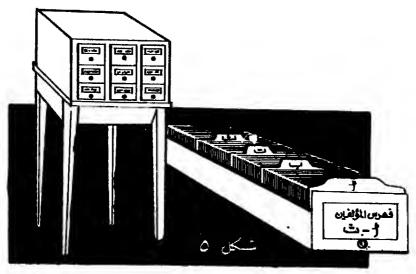


شکل (٤)

شانيا: الفهارس

١ - أهميتها :

الفهارس بيان شامل لما تحويه المكتبة ، فن خلاله نعلم بسهولة ويسر إن كان يوجد بالمكتبة كتاب أو كتب لمؤلف قد لا نعرف إلا اسمه أو كتاب نتوق إلى قراءته أو كتب فى موضوع نرغب الاستزادة منه كما تجيينا الفهارس عن استفسار خاص يمؤلف أو كتاب أو موضوع . والفهرس مكون من بطاقات من الورق المقوى تصف كل بطاقة كتابا ، وتوضع مرتبة هجائيا داخل أدراج صندوق الفهارس المبين عليها نوع الفهرس وما يحويه من بطاقات ، وتوجد بطاقات مرشدة ذات لسان بارز مدون على كل منها حرف هجائى لتيسر طريقة الاستخدام بتوضيح البطاقات الموجودة خلفها والشكل الآتى بيين صندوق الفهارس وأحد أدراجه .



٢ - أنواع الفهارس:

من أنواع المفهارس: فهرس المؤلفين - فهرس المعناوين - فهرس الموضوعات.

(۱) فهرس المؤلفين : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق أسماء المؤلفين ومن فى حكمهم والمترجمين ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتاب أو كتب لمؤلف أو مترجم قد لا نعلم إلا اسمه

(٢) فهرس العناوين: بطاقاته مرتبة هجائيا وفق عناوين الكتب ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتاب قد لا نعرف إلا عنوانه.

(٣) فهرس الموضوعات: بطاقاته مرتبة هجائيا وفق رؤوس الموضوعات، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتب في موضوع معين.

لذلك تعد لكل كتاب ثلاث بطاقات على الأقل ، تصفه وصفا مميزا وتبرز شخصيته : ويظهر فى أعلى البطاقة الأولى اسم المؤلف (وهى تعتبر البطاقة الأساسية) التى تكرر ويدون فى أعلى البطاقة الثانية عنوان الكتاب ، كما يدون فى أعلى البطاقة الثالثة موضوع الكتاب .

وترتب البيانات على البطاقة وفقا لمسافات محددة ونظام معين كما يلى

«بيانات البطاقة الأساسية»

وإذا كان لكتاب ما مؤلفون مشاركون أو مترجمون ثعد عدة بطاقات يضاف فى قمة كل مها اسم أحدهم ويرتبون هجائيا فى فهرس المؤلفيين .

ويوضح المثال التالى البطاقات الثلاثة لكتاب (أسس الرسم، تدريب وتمرين) تأليف (الأستاذين عواطف ابراهيم وأحمد على) وموضوعه (الوسم)

نجد له ثلاث بطاقات يظهر فى أعلى الأولى – اسم المؤلف ، مرتبة مع مثيلاتها هجائيا فى فهرس المؤلفين تحت حرف (ع).

ويظهر فى أعلى الثانية عنوان الكتاب ، مرتبة مع مثيلاتها هجائيا فى فهرس العناوين تحت حرف (أ).

ويظهر فى أعلى الثالثة موضوع الكتاب ، مرتبة مع مثيلاتها فى فهرس الموضوعات تحت حرف (ر)

وتجد بطاقات هذا الكتاب كما يلي:

(١) بطاقة المؤلف: -

۷٤٠ عواطف ابراهيم ع ا اسس الرسم: تدريب رسّرين / عواطف ابراهيم ، احبد طي ٠ ــ ط ٢٠ ــ القاهرة: الجمعية الفنية ، ١٩٨٠ ٠ ٥٣ص: مصور٠ ــ (اللفن بين يديك ٢٠)

۲) بطاقة العنوان: -

۷۶۰ أسس الرسم: تدريب وتعريبن عواطف ابراهيم

ع أسس الرسم: تدريب وتبرين / عواطف ابراهيم ماحيد على • ـــ ط ٢٠ ــ القاهرة: الجمعية الفنية ١٩٨٠٠ ٥٣ من: مصور • ــ (الفن بين يديك ٤٠)

(٣) بطاقة الموضوع: -

الرسيم

٧٤٠ عواطف ابراهيم

ع السي الرسم: تدريب وتعرين / عواطف ابراهيم هاحمد على • سط ٢٠ سالقاهرة: الجمعية الفنية ١٩٨٠ م ٣٥ ص: مصور • س (الفن بين يديك ٢٠) وسنجد أثناء البحث في الفهارس:

(١) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس المؤلفين توجه الباحث تحت اسم مؤلف مستعار أو اسم شهرته إلى الاسم المستخدم بالمكتبة كالبطاقة التالية

باما لیتی انظسر نتیلة راشد

(٢) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس المؤضوعات توجه الباحث تحت رأس موضوع غير مستخدم إلى رأس الموضوع المستخدم كالبطاقة التالية :

القواميس اللغوية انتظسر المعاجم اللغوية

(٣) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس الموضوعات ترشد الباحث إلى الموضوعات ذات الصلة بالموضوع الذي يريده كالبطاقة التالية :

البكتبات العامة انظر ايضا مكتبات الاطفال المكتبات المتنقلة

٣ - قواعد ترتيب بطاقات الفهارس:

ترتب هجائيا على حدة كل من بطاقات فهرس المؤلفين وفهرس العناوين وفهرس الموضوعات وفق قواعد أهمها ما يلى:

- عدم احتساب أداة التعريف (ال) إذا وقعت أول الكلام
 - اعتبار الألف الممدودة الفان
- ترتيب الكلمات والأرقام التي تظهر في قمة البطاقة تبعا لشكل كتانتها .
- إذا كان للمؤلف في فهرس المؤلفين أكثر من كتاب ترتب بطاقات كتبه هجائيا وفقا لعناوينها
 - إذا تعددت طبعات كتاب ترتب زمنيا حسب صدورها.

ع -- الفهارس في خدمتك : « تستطيع الآن الوصول إلى ما تريد »

- فإذا أردت كتابا أو كتبا للأستاذ «عسباس محمود العقاد» ولا تعرف إلا اسم المؤلف فابحث في فهرس المؤلفين تحت حرف (ع).
- وإذا أردت كتاب «يمعقوب ويوسف» فابحث فى فهرس العناوين تحت حرف (ى).
- وإذا أردت كتبا في موضوع (الممكتبات) فابحث في فهرس الموضوعات تحت حرف (م).
- ودائما سيرشدك الرقم الخاص إلى موضع الكتاب على أرفف المكتبة.

ايضاحات

(بعض قواعد اعداد مداخل البطاقات الأساسية)

لا يخنى عليك أن المؤلف قد يكون فردا أو هيئة لذلك تختلف بداية البطاقة الأساسية وفقا للحالات المختلفة وإليك بعض قواعد اعداد هذه المداخل: —

- تذكر أسماء المؤلفين مجردة من الألقاب مثل أستاذ.. دكتور.. مهندس.. ألخ.
- يذكر أولا الجزء المشهور من أسماء المؤلفين العرب قبل سنة ١٨٠٠ م/١٢١٥ هـ متبوعا بالأجزاء الأولى من الأسم مثل: (عمر بن بحر الجاحظ) يذكر الجاحظ، عمر بن بحر.
- فى حالة المؤلفين الأجانب يذكر أولا لقب الأسرة متبوعا ببقية الأسم مثال : -
 - (أرنولد تونيبي) يذكر تونيبي، أرنولد
 - إذا صدر المطبوع عن: -
- (أ) هيئة حكومية : تذكر الدولة متبوعة باسم الوزارة أو الإدارة مثال : —

جمهورية مصر العربية – وزارة التربية والتعليم

(ب) جمعية أهلية : تذكر الجمعية متبوعة باسم المكان الموجودة به مثال : –

جمعية المكتبات المدرسية - القاهرة

(جر) مؤتمــــر: يذكر المؤتمر متبوعا بمكان وتاريخ انعقاده مثال: –

المؤتمر الثانى للإعداد الببليوجرافي « بغداد ، (٣ – ١٢ ديسمبر ١٩٧٧)

(د) مستشفى ، مسجد ، داركتب ، متحف ، معهد محلى . يذكر المكان متبوعا بالاسم مثال : – الأسكندرية – دار الكتب القاهرة – المتحف المصري

- يذكر العنوان بدلا من اسم المؤلف في حالات الكتب المقدسة ودوائر المعارف والقواميس والمجلات مثال : -

قرآن کریم

- يذكر العنوان بدلا من اسم المؤلف في حالات الكتب مجهولة المؤلف . مثال : -

ألف ليلة وليلة

إرشادات في فن القراءة

المعرفة ضرورة حياة ووسيلة ارتقاء ، فهى تمكن الفرد من النمو المتكامل وتشكل أسلوب تفكيره وطراز سلوكه فغايتها صلاح الفرد والمجتمع وتقدمه ، والقراءة من أهم سبل المعرفة ففيها بحث وتأمل ومراجعة ومقارنة . والقراءة المشمرة فن لا يحسنه الكثيرون لعدم إدراكهم كيفية الاستفادة منها . لذا يجب التعرف على أسلوب إتقانها باتباع الخطوات التالية : —

- تعرف على موضوع الكتاب.
- عــد الأسئلة التي تأمل معرفة إجاباتها .
- تصفح الموضوع وتناول محتوياته بسرعة للحصول على معلومات إجمالية للأفكار الرئيسية .
 - تفهم هذه المعلومات وثبتها في الذاكرة.
- اقرأ ثانية مهتما بالتفاصيل مع عدم تقبل أى معلومات غامضة أو غير منطقية .
- تذكر ما استفدت من الموضوع وأجب على الأسئلة التي سبق لك إعدادها .

ابدأ نقد الموضوع ولا تتعجل فى الحكم عليه إلا بعد اقتناع . دون رأيك الشخصى ملخصا الموضوع مبينا هدفه ، موضحا طريقة عرضه ، دارسا أسلوبه ، ذاكرا أهم فكرة أعجبتك وأحسن فقرة تأثرت بها ومدى استفادتك منه . وتذكر أنك اذا قرأت فى اليوم عشر دقائق ، استطعت أن تقرأ كتابا صغيرا فى أقل من أسبوع ، كما يمكنك أن تحول بعض جلساتك مع أصدقائك إلى ندوات تتناولون فيها مناقشة كتاب أو موضوع والحكم عليه . وبذلك تستطيع أن تزن الحقائق والأفتكار بدقة وعمق وتضيف إلى معلوماتك مزيدا من العلم والمعرفة .

المرة
الحا
Ė

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ..: سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقــم
عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	الحناص
اسم الناشر . تاريخ النشر	
عدد الصفحات – (السلسلة - رقمها)	
	اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر : اسم الناشر ، تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة ، رقمها)

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى .

أحسن فقرة تأثرت بها

	اسم المؤلف	الرقسم
	عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	الخاص
	أسم الناشر . تاريخ النشر	
	عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	الرقــم الحاص
 اسيم الناشر . تاريخ النشر	<i>U</i>
اسم الناشر. تاريخ النشر عدد الصفحات - (السلسلة : رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب: علمي ... أدبي ... شعر ... نثر ...

الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف عنوان الكتاب - الطبعة - مكان النشر:	الرقــم الحناص
 اسم الناشر ، تاريخ النشم	
 عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب: علمي ... أدبي ... شعر ... نثر ...

الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقسم
 عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر:	الحناص
 اسم الناشر. تاريخ النشر	
 اسم الناشر، تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة؛ رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

 اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر: اسم الناشر . تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة ، رقمها)	الرقسم
عنوان الكتاب – الطبعة - مكان النشر:	الخاص
اسم الناشر . تاريخ النشر	
عدد الصفحات - (السلسلة؛ رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقسم
 عنوان الكتاب – الطيعة – مكان النشر:	الحاص الحاص
 اسم الناشر . تاريخ النشر	
 اسم الناشر. تاريخ النشر عـدد الصفحات – (السلسلة ؛ رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

(اكتشاف وبتوجيه الميول القرائية)

بعد قراءتك لكل كتاب دون رقم تصنيفه أمام قسم المعرفة المناسب ليتسمى التعرف على ميولك القرائية وتنميتها

تقسيم المعرفة		١	۲	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	1.	11	١٢	18
معارف عامة	•••													
فلسفة وعلم نفس	1													
دیانــات	7										-			
علوم اجتماعية	٣						-							
لغسات	٤٠٠							-						
علوم بحتة	٥٠٠									•				
علوم تطبيقية	7													
فنون جميلة	٧٠٠													
آداب اللغات.	۸۰۰	† 												
الجغرافيا والتاريخ	9													
سير	94.													
مسرحيات	۸۱۲													
قصص	۸۱۳											·		

(فترأست)

1					7
رقم صفحة	تاريخ الإعادة	تاريخ الاستعارة	رقمه الحاص	عنوان الكتاب	رقم
التسجيل			الحاص		مسلسل
					1
					۲
					۰ ۳
				Ī	٤
	!		,		0
	1				٦
					v
					٨
1		:			٩
					١.
					11
		:			14
					14
}					١٤
					10
					17
					۱۷
					14
					19
					٧.
					71
					1
					77

رقم الإيداع: ١٥٨١.

طباعة: دار الكسّاب المصرى



